JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA
OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA

HALMASHAURI YA WILAYA YA TARIME

Unapojibu tafadhali taja;

Kumb. Na. HWT/PF/861/49 16.07.2020

TANGAZO LA NAFASI ZA KAZI

Mkurugenzi Mtendaji Halmashauri ya Wilaya ya Tarime alipokea kibali cha ajira mbadala kutoka kwa Katibu Mkuu Utumishi chenye **Kumb.Na.FA.170/377/01/91** cha tarehe **01.06.2020** kwa ajili ya kuajiri **Mtendaji wa Kijiji Daraja la III** nafasi 1 na **Mtunza Kumbukumbu Msaidizi Daraja la II** nafasi 1.

Mkurugenzi Mtendaji Halmashauri ya Wilaya ya Tarime anakaribisha maombi ya kazi kutoka kwa Watanzania wenye sifa na uwezo wa kujaza nafasi wazi za kazi zilizoainishwa katika tangazo hili, kama ifuatavyo:

1.1 MTENDAJI WA KIJIJI DARAJA LA III NAFASI (1)

1.2 MAJUKUMU YA KAZI

i. Afisa Masuuli na Mtendaji Mkuu wa Serikali ya Kijiji.
ii. Kusimamia Ulinzi na Usalama wa Raia na mali zao,kuwa Mlinzi wa Amani na Msimamizi wa Utawala Bora katika Kijiji.
iii. Kuratibu na kusimamia upangaji na utekelezaji wa Mipango ya maendeleo ya kijiji.
iv. Katibu wa Mikutano na Kamati zote za Halmashauri ya Kijiji.
v. Kutafsiri na kusimamia sera,sheria na taratibu.
vi. Kuandaa taarifa za utekelezaji wa kazi katika eneo lake na kuhamasisha wananchi katika kuandaa na kutekeleza mikakati ya kuondoa njaa,umaskini na kuongeza uzalishaji mali.

Scanned by CamScanner

vii. Kiongozi wa Wakuu wa Vitengo vya kitaalamu katika kijiji.

viii. Kusimamia,kukusanya na kuhifadhi kumbukumbu zote na nyaraka za kijiji.

1.3 SIFA ZA MWOMBAJI

i. Awe Mtanzania.

ii. Awe na Elimu ya Kidato cha Nne au cha Sita.

iii. Awe amehitimu mafunzo ya Astashahada (cheti) katika moja ya fani za Utawala, Sheria, Elimu ya Jamii na Sayansi ya sanaa kutoka chuo cha Serikali za Mitaa cha Hombolo –Dodoma au chuo chochote kinachotambuliwa na Serikali.

iv. Awe na umri wa **miaka 18** au zaidi na asiwe na *umri unaozidi miaka 45.*

v. Awe na afya njema,mchapa kazi na mwenye utayari wa kufanya kazi mahali popote katika vijiji vya Halmashauri ya Wilaya ya Tarime.

2. MTUNZA KUMBUKUMBU MSAIDIZI DARAJA LA II NAFASI (1)

2.1 MAJUKUMU YA KAZI

i. Kutafuta kumbukumbu/nyaraka/mafaili yanayohitajika na wasomaji.

ii. Kudhibiti upokeaji, uandikishaji wa kumbukumbu/nyaraka.

iii. Kuchambua, kuorodhesha na kupanga kumbukumbu/nyaraka katika makundi kulingana na somo husika kwa ajili ya matumizi ya Ofisi.

iv. Kuweka/kupanga kumbukumbu/nyaraka katika reki katika Masjala/vyumba vya kuhifadhia kumbukumbu.

v. Kuweka kumbukumbu (barua, nyaraka) katika mafaili.

vi. Kushughulikia maombi ya kumbukumbu/nyaraka kutoka Taasisi za Serikali.

vii. Kuchambua na kutafsiri kumbukumbu kwa ajili ya mipango na huduma za Ofisi.

viii. Kutunza na kudhibithi na kutoa kumbukumbu za Taasisi, Idara

Scanned by CamScanner

ix. Kuandaa fahirisi na nyezo nyingine za kurahisisha upatikanaji wa kumbukumbu na taarifa.

x. Kutambua na kutafuta kumbukumbu/nyaraka katika masjala.

2.2 SIFA ZA MWOMBAJI

i. Awe Mtanzania.

ii. Awe na Elimu ya Kidato cha Nne au cha Sita.

iii. Awe amehitimu mafunzo ya Astashahada (cheti) cha taaluma ya utunzaji kumbukumbu (Technician Certificate in Record Management NTA Level 5. Kutoka Chuo kinacho tambulika na Serikali .

iv. Awe na umri wa **miaka 18** au zaidi na asiwe na *umri unaozidi miaka 45.*

v. Awe na afya njema,mchapa kazi na mwenye utayari wa kufanya kazi mahali popote katika vijiji vya Halmashauri ya Wilaya ya Tarime.

3 NAMNA YA KUOMBA

a. Halmashauri ya Wilaya ya Tarime, Kijiji Cha Nyamwaga, Barabara ya Nyamwaga, S.L.P 16, Tarime-Mara, Simu +25528-2690518, Nukushi: +25528-2690144, Barua pepe: ded@tarimedc.go.tz,Tovuti:www.tarimedc.go.tz

b. Maombi yote yatumwe na nakala za vyeti vya taaluma na vya mafunzo na vyeti vya kuzaliwa vilivyothibitishwa na mahakama au na mtu yeyote aliyeidhinishwa na Serikali.

c. Testimonials' 'Provisional Results', Statement of Results; Hati za matokeo ya kidato cha nne na sita **HAVITAMBULIKI**

d. Waombaji wote waliosoma nje ya Tanzania wahakikishe kuwa vyeti vyao vimehakikiwa na kuidhinishwa na mamlaka husika ya **TCU** na **NECTA**

4 Watumishi wote waliowahi kufanya kazi katika Utumishi wa Umma wakaacha,wakastaafu,wakastaafishwa au wakafukuzwa hawaruhusiwi kuomba isipokuwa kama wana kibali cha Katibu Mkuu Kiongozi.

Scanned by CamScanner

5 Vyeti vyote vitafanyiwa uhakiki kwa kushirikiana na mamlaka husika za **NECTA, TCU** na Vyuo waombaji walivyosomea na endapo itagundulika mwombaji amehusisha vyeti vya kughushi kwenye maombi yake atachukuliwa hatua za kisheria.

6 Mshahara utalipwa kwa kuzingatia ngazi za mishahara ya Serikali **TGS 'B'**

7. ***MWISHO WA KUPOKEA MAOMBI***

Maombi yatapokelewa katika Ofisi ya Mkurugenzi Mtendaji, Halmashauri ya Wilaya ya Tarime katika kipindi cha **siku 20 (muda wa kazi)** kuanzia tarehe ya tangazo hili na mwisho wa kupokea maombi ni tarehe **25.07.2020** saa **9:00** alasiri.

8. Tunawakaribisha wote wenye sifa zilizotajwa hapo juu kuwasilisha maombi yao kwa utaratibu ulioelekezwa.

Apoo C.Tindwa
MKURUGENZI MTENDAJI (W)
TARIME
MKURUGENZI MTENDAJI
HALMASHAURI YA WILAYA YA TARIME

Scanned by CamScanner