

JAMHURI YA MUUNGANO WA TANZANIA



OFISI YA RAIS
TAWALA ZA MIKOA NA SERIKALI ZA MITAA
HALMASHAURI YA WILAYA YA TARIME



Unapojibu tafadhali taja:

Kumb. Na. HWT/B2/3/11

15.09.2023

TANGAZO LA NAFASI ZA KAZI

Mkurugenzi Mtendaji Halmashauri ya Wilaya ya Tarime kwa kuzingatia kibali cha ajira mbadala cha tarehe **07 Septemba, 2023** chenye Kumb Na. **FA.170/377/01/C'/03** Kutoka kwa Katibu Mkuu **OR-UTUMISHI**, Anakaribisha maombi ya kazi kutoka kwa watazania wenye sifa na uwezo wa kujaza nafasi za kazi zifuatazo:-

1.0 MTENDAJI WA KIJIKI DARAJA LA III NAFASI (01)

1.1 SIFA ZA MWOMBAJI

- i. Awe Mtanzania mwenye cheti cha kuzaliwa na kitambulisho au namba ya kitambulisho cha Taifa (**NIDA**)
- ii. Awe na Elimu ya Kidato cha Nne (IV) au cha Sita (VI).
- iii. Awe amehitimu mafunzo ya Astashahada (cheti) katika moja ya fani za Utawala, Sheria, Elimu ya Jamii na Sayansi ya sanaa kutoka Chuo cha Serikali za Mitaa cha Hombolo –Dodoma au Chuo chochote kinachotambuliwa na Serikali.
- iv. Awe na umri wa **miaka 18** au zaidi na asiwe na *umri unaozidi miaka 45*.
- v. Awe na afya njema, mchapa kazi na mwenye utayari wa kufanya kazi mahali popote katika vijiji vya Halmashauri ya Wilaya ya Tarime.

1.2 NGAZI YA MSHAHARA

Mshahara atalipwa kwa kuzingatia viwango vya Serikali TGS 'B1'

1.3 MAJUKUMU YA KAZI

- i. Afisa Masuuli na Mtendaji Mkuu wa Serikali ya Kijiji.
- ii. Kusimamia Ulinzi na Usalama wa Raia na mali zao, kuwa Mlinzi wa Amani na Msimamizi wa Utawala Bora katika Kijiji.
- iii. Kuratibu na kusimamia upangaji na utekelezaji wa Mipango ya maendeleo ya kijiji.
- iv. Katibu wa Mikutano na Kamati zote za Halmashauri ya Kijiji.
- v. Kutafsiri na kusimamia sera, sheria na taratibu.
- vi. Kuandaa taarifa za utekelezaji wa kazi katika eneo lake na kuhamasisha wananchi katika kuandaa na kutekeleza mikakati ya kuondoa njaa, umaskini na kuongeza uzalishaji mali.
- vii. Kiongozi wa Wakuu wa Vitengo vya kitaalamu katika kijiji.
- viii. Kusimamia, kukusanya na kuhifadhi kumbukumbu zote na nyaraka za kijiji.

2.0 DEREVA DARAJA LA II NAFASI (01)

2.1 SIFA ZA MWOMBAJI

- i. Awe Mtanzania mwenye cheti cha kuzaliwa na kitambulisho au namba ya kitambulisho cha Taifa (**NIDA**)
- ii. Awe na Elimu ya Kidato cha Nne na leseni ya Udereva daraja E au CI
- iii. Awe na uzoefu wa kuendesha magari kwa muda usiopungua miaka mitano (5) bila kusababisha ajali.
- iv. Awe na cheti cha majaribio ya ufundi daraja la II au sifa nyingine inayolingana nayo kutoka chuo kinachotambuliwa na Serikali.
- v. Awe na umri wa **miaka 18** au zaidi na asiwe na *umri unaozidi miaka 45*.
- vi. Awe na afya njema, mchapa kazi na mwenye utayari wa kufanya kazi udereva katika Halmashauri ya Wilaya ya Tarime.

2.2 NGAZI YA MSHAHARA

Mshahara atalipwa kwa kuzingatia viwango vya Serikali TGS 'B1'

2.3 MAJUKUMU YA KAZI

- i. Kukagua gari kabla na baada ya safari ili kubaini hali ya usalama wa gari.
- ii. Kuwapeleka Watumishi maeneo mbalimbali kwenye safari za kikazi.

- iii. Kufanya matengenezo madogo madogo ya gari.
- iv. Kujaza na kutunza taarifa za safari zote katika daftali la safari.
- v. Kufanya usafi wa gari na
- vi. Kufanya kazi nyingine kadili utakavyoelekezwa na msimamizi wako.

3.0 NAMNA YA KUOMBA PAMOJA NA MASHARTI YA JUMLA

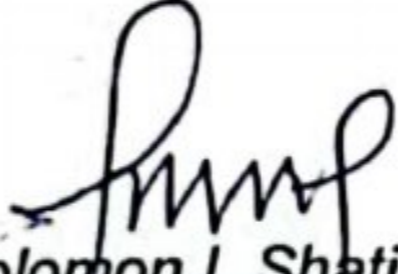
- a. Halmashauri ya Wilaya ya Tarime, Kijiji Cha Nyamwaga, Barabara ya Nyamwaga, S. L. P 16, Tarime - Mara.
- b. Maombi yote yatumwe na nakala za vyeti vya taaluma na vya mafunzo na cheti cha kuzaliwa vilivyothibitishwa na mahakama au na mtu yeyote aliyeidhinishwa na Serikali.
- c. Testimonials' 'Provisional Results', Statement of Results; Hati za matokeo ya kidato cha nne na sita **HAVITAMBULIKI**
- d. Waombaji wote waliosoma nje ya Tanzania wahakikishe kuwa vyeti vyao vimehakikiwa na kuidhinishwa na mamlaka husika ya **TCU** na **NECTA**.
- e. Watumishi wote waliowahi kufanya kazi katika Utumishi wa Umma wakaacha, wakastaafu, wakastaafishwa au wakafukuzwa hawaruhusiwi kuomba isipokuwa kama wana kibali cha Katibu Mkuu Kiongozi.
- f. Vyeti vitafanyiwa uhakiki kwa kushirikiana na mamlaka husika za **NECTA**, **TCU** na Vyuo waombaji walivyosomea na endapo itagundulika mwombaji amehusisha vyeti vya kughushi kwenye maombi yake atachukuliwa hatua za kisheria.

4.0 MWISHO WA KUPOKEA MAOMBI

Maombi yatapokelewa katika Ofisi ya Mkurugenzi Mtendaji Nyamwaga, mwisho wa kupokea maombi ni tarehe **29.09.2023** saa **9:30** alasiri.

Tunawakaribisha wote wenye sifa zilizotajwa hapo juu kuwasilisha maombi yao kwa utaratibu ulioelekezwa. Maombi yote yatumwe kupitia anwani ya:-

**Mkurugenzi Mtendaji (W),
S. L. P 16,
TARIME.**


Solomon I. Shati
MKURUGENZI MTENDAJI
HALMASHAURI YA WILAYA
TARIME **MKURUGENZI MTENDAJI**
HALMASHAURI YA WILAYA TARIME

Halmashauri ya Wilaya ya Tarime, Kijiji Cha Nyamwaga, Barabara ya Nyamwaga, S.L.P 16, Tarime-Mara, Simu +25528-2690518, Nukushi: +25528-2690144, Barua pepe: ded@tarimedc.go.tz, Tovuti: www.tarimedc.go.tz